PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

CURSO 23-24

CEIP NUESTRA SEÑORA DE LA MUELA
Corral de Almaguer

ÍNDICE:

1.- INTRODUCCIÓN 2

2.- OBJETIVOS GENERALES PARA EL CURSO 2023-2024..... 5

3.- PLANIFICACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTUACIONES PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS GENERALES 8

4.- LÍNEAS PRIORITARIAS PARA LA FORMACIÓN DIDÁCTICA, PEDAGÓGICA Y CIENTIFICA. PROYECTO DE FORMACIÓN 31

5.- CONCRECIÓN DE ASPECTOS ORGANIZATIVOS DE CARÁCTER GENERAL 34

6.- PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES..... 40

7.- PRESUPUESTO DEL CENTRO Y ESTADO DE EJECUCIÓN A 1 DE SEPTIEMBRE 41

8.- PLAN DE EVALUACIÓN INTERNA 42

9.- ANEXOS: 43

- **ANEXO I: PROYECTO LINGÜÍSTICO**
- **ANEXO II: PLAN DIGITAL DE CENTRO**
- **ANEXO III: PLAN DE ACTUACIONES EQUIPO DE ORIENTACIÓN Y APOYO**
- **ANEXO IV: PLAN DE LECTURA**
- **ANEXO V: PLAN DE AUTOPROTECCIÓN ESCOLAR**
- **ANEXO VI: PLAN DE IGUALDAD Y CONVIVENCIA**
- **ANEXO VII: PROYECTO TIC, TAC-APRENDIZAJE DIFGITAL- 1º CICLO**
- **ANEXO VIII: PROYECTO EXPLORADORES DIGITALES 2º CICLO**
- **ANEXO IX: PROYECTO EL RINCÓN DE LAS LETRAS - 3º CICLO**
- **ANEXO X: PROGRAMA LENGUA, CULTURA Y CIVILIZACIÓN RUMANA**
- **ANEXO XI: PLAN DE ACTIVIDADES AMPA**
- **ANEXO XII: PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS**

BORRADOR

1.- INTRODUCCIÓN

La Programación General Anual del curso escolar 2023-2024 ha sido elaborada por el Equipo Directivo del centro, con la participación del profesorado, canalizada por mediación del Claustro, y con las aportaciones del resto de componentes de la Comunidad Educativa del CEIP Nuestra Señora de la Muela, de Corral de Almaguer. Este documento **concreta para este curso escolar nuestro Proyecto Educativo de Centro y garantiza el desarrollo coordinado de todas nuestras actuaciones educativas**. Mediante la puesta en práctica de las propuestas de mejora incluidas en la Memoria Anual del curso 2022-2023 nuestro objetivo será mejorar nuestros resultados de cursos anteriores. En su realización, hemos pretendido ajustarnos a la realidad de nuestro centro educativo, teniendo en cuenta las necesidades de nuestro alumnado, las características singulares de su comunidad educativa, y los resultados de las diferentes evaluaciones efectuadas**.**

Pasaremos a continuación a detallar la situación del Centro, así como de la plantilla, para el curso que ahora comienza:

El Claustro estará formado durante este curso por **26 profesores/as** (el mismo número que el pasado curso por la supresión de una plaza de EI y la creación de una unidad en 6º de E. Primaria)**,** incluida la orientadora, de las cuales 3 pertenecen a Educación Infantil, y **una ATE**.
Las plazas de Música, la de Pedagogía Terapéutica y una de las dos de Educación Física ya no tienen carácter itinerante. Sin embargo, si lo tiene la plaza de Audición y Lenguaje compartiendo su atención con el IES de la localidad, con el CEIP "Virgen de la Piedad" de Villanueva de Alcardete y con el CEIP "Alonso Cárdenas" de Cabezamesada.
La información más detallada referida al Equipo de Orientación se encuentra en el anexo correspondiente.

En la Etapa de Educación Infantil contaremos este curso con línea 1 en todos los niveles, aunque notamos una continua incorporación de alumnado en estos cursos (especialmente alumnado inmigrante) que supone unas perspectivas alcistas en cuanto al número de alumnos y alumnas matriculados en esta etapa. A pesar de la optimización de los recursos humanos con los que se cuenta en **E. Infantil**, se sigue echando muy en falta la **plaza de apoyo** precisamente por esta incorporación de alumnado de origen marroquí, que normalmente desconoce la lengua vehicular de aprendizaje, además de las necesidades de atención que presenta el resto del alumnado de estas edades.

El **Programa Lingüístico** se sigue desarrollando según lo concretado en el Proyecto, si bien se ha echado en falta contar con un auxiliar de conversación que complemente la labor del profesorado de inglés. Desde hace ya tres cursos, el Programa está desplegado completamente en todo el Centro, llegando hasta los niveles de Educación Infantil, que cuentan a tiempo completo con horario específico de inglés y DNL. En Primaria se continuarán impartiendo en inglés, aparte de la Plástica en todos los niveles, la parte de las Ciencias Naturales en 1º, 3º y 5º y la parte de las Ciencias Sociales en 2º, 4º y 6º pertenecientes al área de Conocimiento del Medio.

Durante este curso continua la implantación de la nueva **Ley de Educación (LOMLOE)**, lo que conlleva, una vez más, la modificación de criterios de evaluación,

BORRADOR

contenidos, etc., para adaptarlos al nuevo modelo. Por ello, es necesario redactar unas nuevas Programaciones Didácticas para los niveles de 2º, 4º y 6º de E. Primaria conforme a la normativa. Respecto a este punto, esperamos que la administración nos facilite la formación, documentación, apoyo y recursos necesarios para conseguir de manera eficiente la aplicación en las mejores condiciones de los elementos didácticos previstos en esta nueva Ley sobre todo en referencia al **Cuaderno de Evaluación,** herramienta dentro de la plataforma EducamosCLM que nos ofrece la Consejería para plasmar todo el proceso de evaluación (programaciones didácticas, programaciones de aula, evaluación competencial y continua, obtención de resultados automáticamente, …) y que nuestro claustro ha aprobado para su uso.

Los datos estadísticos que venimos manejando desde varios cursos atrás nos indicaban que **un porcentaje cercano al 50% de nuestro alumnado pertenecen a algún grupo social con características propias**. Además de una progresiva incorporación de alumnado de ascendencia marroquí en todos los niveles, con desconocimiento total o parcial de la lengua vehicular de aprendizaje, nos encontramos con un problema añadido y es que el alumnado de etnia gitana matriculado en nuestro centro muestra un absentismo, en algunos casos, practicamente absoluto y en otros, un absentismo de forma intermitente, lo que conlleva la nula adquisición de conocimientos del nivel correspondiente de cada niño y niña. Esta situación nos condiciona sensiblemente a la hora de adoptar decisiones pedagógicas y plantear objetivos didácticos y de aprendizaje destinados a atender las necesidades particulares de este alumnado.

Curso 2023/24º	Totales	Origen marroquí	Etnia gitana	Rumanos	Alumnos con dificultades en el idioma
Alumnos	246 (260)	100 (103)	19 (22)	23 (22)	58 (60)
%	100%	41,67 %	7,92%	9,58 %	24,2 %

*Nota: entre paréntesis datos del curso 22/23

Respecto a la relación con las familias, sigue siendo una propuesta prioritaria implicar a las mismas en el conocimiento y uso de las plataformas informáticas oficiales de gestión y comunicación con el centro educativo, especialmente **EducamosCLM**. El objetivo es que todas las utilicen, aunque sea de forma paulatina.

Los resultados académicos obtenidos por el alumnado se encuentran condicionados por la situación descrita en anteriores párrafos, lo cual evidencia la necesidad de tomar medidas respecto a ello. Es por ello que, además de otras medidas llevadas a cabo, hace dos cursos nos adscribimos al **Programa de Cooperación Territorial para la Orientación, el Avance y el Enriquecimiento Educativo (PROA+)** firmando el contrato para tres cursos académicos (este es el último). Por otro lado, se ha solicitado una vez más, el **Programa de Éxito Educativo y Prevención del Abandono Educativo Temprano en su modalidad Prepara-T**, que en esta ocasión de sernos concedido será para cuatro cursos académicos y que va dirigido a desarrollar medidas de inclusión educativa a nivel de aula y de centro para el alumnado de Educación Primaria que presente especial dificultad en el desarrollo de las competencias.

No obstante, se ha alcanzado un alto número de evaluaciones positivas entre el alumnado sin necesidades específicas de apoyo educativo y aquellos que sí las tienen han progresado en función de las consiguientes adaptaciones y medidas, gracias a la excelente labor de coordinación entre el EOA y los/as distintos/as tutores/as

A partir de las **conclusiones de la Memoria Anual** hemos estimado oportuno y necesario establecer como prioritarias para este curso las siguientes áreas y dimensiones de trabajo:

∗ En el apartado académico y general, se pondrá énfasis en la mejora de:

- Competencia lingüística: expresión oral y escrita - lectura y comprensión lectora.
- Competencia matemática: cálculo mental y resolución de problemas.
- Competencia digital: uso de las TIC como herramienta habitual del proceso de enseñanza-aprendizaje
- Aprendizaje individualizado para alumnado absentista y de nueva incorporación con desconocimiento parcial/total de la lengua vehicular de aprendizaje mediante agrupamientos flexibles, apoyos, técnicas y metodologías inclusivas, …
- La convivencia en el centro educativo.
- Inclusión educativa.
- Hábitos saludables y actividad fisico-deportiva.

∗ En cuanto a la convivencia y la colaboración:
- Promover una convivencia saludable entre los distintos grupos sociales y culturales de nuestro alumnado y sus familias e integrar a todos ellos, concienciando a toda la Comunidad Educativa de la importancia de conseguir una sociedad equitativa, inclusiva, plural y justa.
- Impulsar la participación e inclusión d elas familias en la vida del centro.
- Favorecer la convivencia entre el alumnado a través de dinámicas de cohesión de grupo y desarrollo de habilidades sociales y emocionales, tanto en las aulas como en las zonas de recreo.

∗ En cuanto a las actividades complementarias:
- Delimitar claramente las funciones del profesorado implicado en las actividades complementarias haciendo un reparto equitativo de las mismas.
- Reparto de actividades importantes como Navidad, Carnaval, Día de la Paz o Día del Libro que atañen a todo el centro educativo y que implique a todos los ciclos disminuyendo la carga responsable casi en exclusiva a solo una parte del profesorado.
- Realizar actividades complemntarias que promuevan la Interculturalidad.
- Celebración de graduaciones escolares de 5 años y 6º de E. Primaria en días laborales para fomentar la participación y asistencia del profesorado.
- Distribuir de forma equitativa estas actividades durante el curso para evitar concentrarlas todas en el 3º trimestre.

BORRADOR

2.- OBJETIVOS GENERALES PARA EL CURSO 2023-2024

Los siguientes objetivos generales a desarrolar durante el presente curso escolar se han formulado a partir de las propuestas recogidas en la Memoria Final del curso 2022-2023. Se agrupan en este apartado en torno a cuatro grandes áreas de trabajo:

2.1- Procesos de Enseñanza-Aprendizaje:

1. Mejorar la competencia lingüística del alumnado del centro, mediante el trabajo planificado en habilidades de COMPRENSIÓN Y EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA a través de las distintas áreas.

2. Fomentar el gusto por la LECTURA, desarrollar habilidades de COMPRENSIÓN LECTORA y potenciar el uso de la biblioteca y de la plataforma LeemosCLM.

3. Desarrollar la competencia del alumnado en habilidades de CÁLCULO MENTAL Y RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS.

4. Favorecer el APRENDIZAJE COOPERATIVO, la ENSEÑANZA INDIVIDUALIZADA y el PROGRESO Y SEGUIMIENTO del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo (nueva incorporación con desconocimiento total o parcial del castellano, absentismo, dificultades de aprendizaje, vulnerabilidad socio-educativa…).

5. Reducir la carga de libros y actividades repetitivas, y sustituirlas por otras actividades más dinámicas y participativas que puedan enmarcarse en PROYECTOS O SITUACIONES DE APRENDIZAJE, relacionados con alguna destreza específica (resolución de problemas.

6. Fomentar los hábitos saludables de ALIMENTACIÓN, HIGIENE Y ACTIVIDAD FÍSICO-DEPORTIVA, reduciendo el nivel de sedentarismo del alumnado del centro.

7. Generalizar el uso de las TIC como herramienta habitual del proceso de enseñanza-aprendizaje y utilizar con nuestro alumnado el entorno colaborativo y Office 365, poniendo en práctica todo lo aprendido en el curso COMPETENCIA DIGITAL.

2.2- Organización y participación de la convivencia:

1. Promover una CONVIVENCIA SALUDABLE entre los distintos grupos sociales y culturales de nuestro alumnado y sus familias e integrar a todos ellos, concienciando a toda la Comunidad Educativa de la importancia de conseguir una sociedad equitativa, inclusiva, plural y justa; prestando especial atención al alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo de cualquier tipo.

2. Impulsar la PARTICIPACIÓN E INCLUSIÓN DE LAS FAMILIAS en la vida del centro.

BORRADOR

3. Aplicar, de manera consensuada, las NORMAS DE CONVIVENCIA, especialmente en el caso de conductas contrarias a las normas y malos hábitos reincidentes.

4. Favorecer la convivencia entre el alumnado a través de dinámicas de cohesión de grupo y desarrollo de habilidades sociales y emocionales, tanto en las aulas como en las zonas de recreo.

5. Revisar y actualizar nuestro PLAN DE IGUALDAD Y CONVIVENCIA, en el que se incluyen objetivos y actuaciones que permitan la consecución de valores democráticos e inclusivos y vinculados con la igualdad, tolerancia y prevención de la violencia de género.

6. Distribuir de forma equitativa, entre los diferentes trimestres, las ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS planificadas, teniendo en cuenta las marcadas por la normativa (Día Internacional de Eliminación de la Violencia contra la Mujer, Día de la Constitución Española, Día Escolar de la No Violencia y de la Paz, Día Internacional de la Mujer, Día Internacional del Libro y Día de Europa).

2.3- Coordinación con otros centros, servicios e instituciones:

1. Colaborar con el Ayuntamiento o con cualquier otra institución en el desarrollo de actividades que sean de interés para nuestro alumnado.

2. Colaborar con Bienestar Social en el estudio de casos, intervención y seguimiento de aquellos alumnos con problemática socio-familiar que lo requieran (Servicios Sociales, Atención Temprana,..).

3. Continuar con la buena coordinación que se mantiene con los representantes del AMPA en todos sus ámbitos de actuación (actividades extraescolares, actividades complementarias,…).

4. Trabajar de forma coordinada con otros centros de la zona: con el IES de la localidad para el traspaso de información en la transición entre etapas y con el CEIP de Cabezamesada.

5. Continuar la coordinación con otros centros que formen parte del PROA+ para el intercambio de experiencias, trabajo colaborativo, …

2.4- Planes y Programas Institucionales de Formación y cuantos otros desarrollados en el centro:

1. Realizar la formación referente al Cuaderno de Evaluación LOMLOE para su posterior aplicación práctica.

2. Continuar con la elaboración y aplicación del Plan Digital de Centro a través de la plataforma EducamosCLM.

BORRADOR

3. Realizar el seminario y los distintos cursos de formación que permiten la actualización pedagógica y didáctica requerida para desarrollar el PROA+.

4. Asesorar y facilitar el acceso de las familias del alumnado del centro a la herramienta EducamosCLM, generalizando en la medida de lo posible su empleo para la tramitación de solicitudes y matrículas y para la coordinación del centro y comunicación con el profesorado.

5. Informar, asesorar y apoyar a las familias en su participación en las convocatorias y ayudas, subvenciones y reutilización relacionadas con materiales curriculares.

6. Realizar formación referida a la emisora de radio y al estudio chroma para poder dar uso de ello en nuestra práctica docente a través del diseño y desarrollo de situaciones de aprendizaje.

BORRADOR

3.- PLANIFICACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTUACIONES PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS GENERALES

3.1.- OBJETIVOS REFERIDOS A LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

REFERIDAS A EDUCACIÓN INFANTIL

OBJETIVOS	CALENDARIO	RESPONSABLES	ACTUACIONES	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
1. Mejorar la competencia lingüística del alumnado del centro, mediante el trabajo planificado en habilidades de COMPRENSIÓN Y EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA a través de las distintas áreas.	Todo el cuso	Profesorado de E.I.	Conversaciones en asamblea, juegos con el lenguaje, juegos de expresión y comprensión oral. Identificación de fonemas partiendo del nombre y otras palabras propias de su vocabulario. Poesías, adivinanzas, canciones, visionado de cuentos en la panel digital	Evaluación continua Observación directa
2. Fomentar el gusto por la LECTURA, desarrollar habilidades de COMPRENSIÓN LECTORA y potenciar el uso de la biblioteca y de la plataforma LeemosCLM.	Todo el cuso	Profesorado de E.I.	Uso de la biblioteca de aula, visitas a la biblioteca del centro para realizar cuentacuentos, lectura de imágenes Dramatizaciones de cuentos, acercamiento de las familias al aula a través de la lectura de cuentos.	Evaluación continua Cuestionarios orales
3. Desarrollar la competencia del alumnado en habilidades de CÁLCULO MENTAL Y RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS.	Todo el cuso	Tutoras	Actividades manipulativas con diversos materiales, empleo del panel digital, actividades gráficas. Resolución de problemas cotidianos del entorno.	Evaluación continua Listas de control

BORRADOR

4. Favorecer el APRENDIZAJE COOPERATIVO, la ENSEÑANZA INDIVIDUALIZADA y el PROGRESO Y SEGUIMIENTO del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo (nueva incorporación con desconocimiento total o parcial del castellano, absentismo, dificultades de aprendizaje,…).	Todo el cuso	Profesorado de E.I.	Actividades en pequeño grupo. Adaptación de los juegos y las actividades gráficas al nivel madurativo de cada alumno. Apoyo ordinario en pequeño grupo a alumnos de otras tutorías dentro y fuera del aula. Tutorización alumno-alumno.	Evaluación continua Observación directa Registro sobre excel
5. Reducir la carga de libros y actividades repetitivas, y sustituirlas por otras actividades más dinámicas y participativas que puedan enmarcarse en PROYECTOS O SITUACIONES DE APRENDIZAJE, relacionados con alguna destreza específica (resolución de problemas, teatro, lectura, experimentos científicos,…).	Todo el cuso	Tutoras	ABP. Actividades de las familias en colaboración con los tutores. Salidas al entorno próximo según las necesidades del proyecto. Colaboración con distintas instituciones y servicios públicos.	Evaluación continua
6. Fomentar los hábitos saludables de ALIMENTACIÓN, HIGIENE Y ACTIVIDAD FÍSICO-DEPORTIVA, reduciendo el nivel de sedentarismo del alumnado del centro.	Todo el cuso	Profesorado de E.I.	Desayuno saludable, hábitos de higiene (lavado de manos, limpiar las mesas después de los almuerzos). Descansos activos a lo largo de la jornada. Fomentar posturas correctas y relajación	Evaluación continua Coordinación con las familias
7. Generalizar el uso de las TIC como herramienta habitual del proceso de enseñanza-aprendizaje y utilizar con nuestro alumnado el entorno colaborativo y Office 365, poniendo en práctica todo lo aprendido en el curso COMPETENCIA DIGITAL.	Todo el curso	Profesorado de E.I.	Empleo de los paneles digitales, ordenadores y tablet para la asamblea, explicación de conceptos, actividades interactivas y APP de SM	Evaluación continua y listas de control

BORRADOR

REFERIDAS A 1ª CICLO DE PRIMARIA

OBJETIVOS	CALENDARIO	RESPONSABLES	ACTUACIONES	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
1. Mejorar la competencia lingüística del alumnado del centro, mediante el trabajo planificado en habilidades de COMPRENSIÓN Y EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA a través de las distintas áreas.	Todo el curso	Profesorado de 1º ciclo	Apoyos de nivel.	Evaluación continua.
2. Fomentar el gusto por la LECTURA, desarrollar habilidades de COMPRENSIÓN LECTORA y potenciar el uso de la biblioteca y de la plataforma LeemosCLM.	Todo el curso	Profesorado de 1º ciclo	Biblioteca viajera Actividades de lectoescritura y comprensión lectora.	Evaluación continua.
3. Desarrollar la competencia del alumnado en habilidades de CÁLCULO MENTAL Y RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS.	Todo el curso	Profesorado de 1º ciclo	Actividades de cálculo mental y talleres de resolución de problemas.	Evaluación continua
4. Favorecer el APRENDIZAJE COOPERATIVO, la ENSEÑANZA INDIVIDUALIZADA y el PROGRESO Y SEGUIMIENTO del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo (nueva incorporación con desconocimiento total o parcial del castellano, absentismo, dificultades de aprendizaje,…).	Todo el curso	Profesorado de 1º ciclo	Trabajo en equipo con responsabilidades, ayudándose entre ellos buscando un objetivo común.	Evaluación continua.
5. Reducir la carga de libros y actividades repetitivas, y sustituirlas por otras actividades más dinámicas y participativas que puedan enmarcarse en PROYECTOS O SITUACIONES DE APRENDIZAJE, relacionados con alguna destreza específica (resolución de problemas, teatro, lectura, experimentos científicos,…).	Todo el curso	Profesorado de 1º ciclo	Actividades manipulativas con el uso de diferentes materiales en áreas instrumentales que nos proporciona la propia editorial, como el uso de materiales de reciclaje	Evaluación continua.
6. Fomentar los hábitos saludables de ALIMENTACIÓN, HIGIENE Y ACTIVIDAD FÍSICO-DEPORTIVA, reduciendo el nivel de sedentarismo del alumnado del centro.	Todo el curso.	Profesorado de 1º ciclo	Ofrecer un desayuno semanal saludable.	Evaluación continua.

BORRADOR

7. Generalizar el uso de las TIC como herramienta habitual del proceso de enseñanza-aprendizaje y utilizar con nuestro alumnado el entorno colaborativo y Office 365, poniendo en práctica todo lo aprendido en el curso COMPETENCIA DIGITAL.	Todo el curso	Profesorado de 1º ciclo	Iniciación y utilización de los dispositivos del centro para el desarrollo de proyectos de situaciones aprendizaje.	Evaluación continua.

REFERIDAS A 2º CICLO DE PRIMARIA

OBJETIVOS	CALENDARIO	RESPONSABLES	ACTUACIONES	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
1. Mejorar la competencia lingüística del alumnado del centro, mediante el trabajo planificado en habilidades de COMPRENSIÓN Y EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA a través de las distintas áreas.	Todo el curso	Tutores y especialistas	Realización del certamen literario. Búsqueda de información guiada. Exposiciones orales.	Cuaderno del profesor. Lista de control Evaluación. continua.
2. Fomentar el gusto por la LECTURA, desarrollar habilidades de COMPRENSIÓN LECTORA y potenciar el uso de la biblioteca y de la plataforma LeemosCLM.	Todo el curso 23 de abril	Tutores	Iniciación el uso de la plataforma LEEMOSCLM a través del proyecto transversal. Celebración del día del libro. Fomento del uso de la biblioteca. Actividad de formación de usuarios.	Evaluación continua Registro de los libros que han leído.
3. Desarrollar la competencia del alumnado en habilidades de CÁLCULO MENTAL Y RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS.	Todo el curso	Tutores que imparten el área de Matemáticas	Dedicación de un tiempo semanal para el cálculo mental.	Evaluación continua.

BORRADOR

			Desarrollo de estrategias para la resolución de problemas (Laboratorio de problemas).	
4. Favorecer el APRENDIZAJE COOPERATIVO, la ENSEÑANZA INDIVIDUALIZADA y el PROGRESO Y SEGUIMIENTO del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo (nueva incorporación con desconocimiento total o parcial del castellano, absentismo, dificultades de aprendizaje,…).	Todo el curso	Tutores/as y especialistas	Trabajo por rincones. Material específico para el alumnado de nueva incorporación con desconocimiento total o parcial de castellano. Material manipulativo. Apoyos individualizados. Realización de actividades de acogida con los alumnos de nueva incorporación. En las áreas de Ciencias, uso de mapas conceptuales, esquemas y vocabulario.	Evaluación continua. Cuaderno del profesor
5. Reducir la carga de libros y actividades repetitivas, y sustituirlas por otras actividades más dinámicas y participativas que puedan enmarcarse en PROYECTOS O SITUACIONES DE APRENDIZAJE, relacionados con alguna destreza específica (resolución de problemas, teatro, lectura, experimentos científicos,…).	Todo el curso	Tutores/as y especialistas	Actividades motivadoras a través de las TIC en el proyecto transversal de ciclo. Trabajo por rincones. Dinámicas semanales de cálculo mental y resolución de problemas. Lecturas grupales a través de LEEMOS CLM.	Evaluación continua. Cuaderno del profesor
6. Fomentar los hábitos saludables de ALIMENTACIÓN, HIGIENE Y ACTIVIDAD FÍSICO-DEPORTIVA, reduciendo el nivel de sedentarismo del alumnado del centro.	Todo el curso	Tutores/as y especialistas.	Desayuno saludable. Realización de una Gymkana de huevos de pascua en el parque municipal desde el área de Inglés.	Observación directa Evaluación continua

BORRADOR

			Salida en bicicleta a Cabezamesada. Realización de descansos activos cuando sea necesario y actividades de Mindfulness. Trabajar desde el área de ciencias naturales la mejora de la salud.	Evaluación de las actividades concretas
7. Generalizar el uso de las TIC como herramienta habitual del proceso de enseñanza-aprendizaje y utilizar con nuestro alumnado el entorno colaborativo y Office 365, poniendo en práctica todo lo aprendido en el curso COMPETENCIA DIGITAL.	Todo el curso	Tutores/as	Inclusión de las TIC en el proyecto transversal a través de los ordenadores portátiles y el uso de las tablets. Conocimiento y uso del entorno colaborativo, LEEMOS CLM y Office 365 por parte del alumnado	Evaluación continua. Evaluación del proyecto transversal.

REFERIDAS A 3º CICLO DE PRIMARIA

OBJETIVOS	CALENDARIO	RESPONSABLES	ACTUACIONES	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
1. Mejorar la competencia lingüística del alumnado del centro, mediante el trabajo planificado en habilidades de COMPRENSIÓN Y EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA a través de las distintas áreas.	Anual (de octubre a mayo)	Profesorado de 3º ciclo	Proyecto “El rincón de las letras”. Manejo de la Biblia y el Corán. Biblioteca de aula y plan de lectura Uso de la radio	Evaluación continua
2. Fomentar el gusto por la LECTURA, desarrollar habilidades de COMPRENSIÓN LECTORA y potenciar el uso de la biblioteca y de la plataforma LeemosCLM.	Anual	Profesorado de 3º Ciclo	Biblioteca de aula. Tiempo dedicado a la lectura. Plan de lectura	Reseñas de los libros de lectura. Carpeta individual del alumnado.

BORRADOR

3. Desarrollar la competencia del alumnado en habilidades de CÁLCULO MENTAL Y RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS.	Anual	Profesorado de matemáticas	Taller de resolución de problemas Práctica de cálculo mental de forma lúdica Cuadernillos de matemáticas 5º curso	Evaluación continua
4. Favorecer el APRENDIZAJE COOPERATIVO, la ENSEÑANZA INDIVIDUALIZADA y el PROGRESO Y SEGUIMIENTO del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo (nueva incorporación con desconocimiento total o parcial del castellano, absentismo, dificultades de aprendizaje,…).	Anual	Profesorado de 3º Ciclo EOA	Organización de apoyos ordinarios entre profesorado del ciclo (5º y 6º). Apoyo de PT y AL Adaptación de contenidos, metodologías y materiales curriculares	Sesiones de evaluación. Todo el curso
5. Reducir la carga de libros y actividades repetitivas, y sustituirlas por otras actividades más dinámicas y participativas que puedan enmarcarse en PROYECTOS O SITUACIONES DE APRENDIZAJE, relacionados con alguna destreza específica (resolución de problemas, teatro, lectura, experimentos científicos,…).	Anual	Profesorado de 3º Ciclo	Proyecto de literatura Uso de las tecnologías (panel interactivo, tabletas...) Metodologías activas: rutinas de pensamiento, trabajo cooperativo, dinámicas lúdicas... Realización de un teatro para final de curso.	Todo el curso
6. Fomentar los hábitos saludables de ALIMENTACIÓN, HIGIENE Y ACTIVIDAD FÍSICO-DEPORTIVA, reduciendo el nivel de sedentarismo del alumnado del centro.	Anual	Profesores de Ed. Física	Fomentar el consumo de fruta y frutos secos Aseo diario Salidas con bicicleta Fomentar el deporte en edad escolar: atletismo y campo a través	Todo el curso

BORRADOR

7. Generalizar el uso de las TIC como herramienta habitual del proceso de enseñanza-aprendizaje y utilizar con nuestro alumnado el entorno colaborativo y Office 365, poniendo en práctica todo lo aprendido en el curso COMPETENCIA DIGITAL.	Anual	Profesorado de 3º Ciclo	Potenciar el uso de la plataforma EducamosCLM. Realizar trabajos a través del entorno colaborativo Office 365 Uso de LeemosCLM.	Todo el curso

3.2. OBJETIVOS REFERIDOS A LA ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA CONVIVENCIA

REFERIDAS A EDUCACIÓN INFANTIL

OBJETIVOS	CALENDARIO	RESPONSABLES	ACTUACIONES	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
1. Promover una CONVIVENCIA SALUDABLE entre los distintos grupos del alumnado e integrar a todos ellos, concienciando a toda la Comunidad Educativa de la importancia de conseguir una sociedad equitativa, integradora, plural y justa; prestando especial atención al alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo de cualquier tipo.	Todo el curso	Profesorado de E.I.	Actividades interculturales, contar con la colaboración de un familiar, generalmente una madre, en cada grupo de alumnos para hacer de interprete, siempre que sea necesario para favorecer la comunicación con las familias que desconocen el idioma vehicular de aprendizaje. Actividades referidas a los distintos proyectos con TODAS la familias. Programa de Apadrinamiento alumnao de 5 años y 6º de E. Primaria.	Evaluación continua
2. Impulsar la PARTICIPACIÓN E INCLUSIÓN DE LAS FAMILIAS en la vida del centro.	Todo el curso	Profesorado de E.I.	Participación en los proyectos y en otras actividades organizadas por el profesorado	Evaluación continua

BORRADOR

3. Aplicar, de manera consensuada, las NORMAS DE CONVIVENCIA, especialmente en el caso de conductas contrarias a las normas y malos hábitos reincidentes.	Todo el curso	Profesorado de E.I.	A través del diálogo, y siempre dirigido por el profesorado, se consensuan las normas del aula. Ofrecer cartelería para que visualicen estas nomas	Evaluación continua Observación directa
4. Favorecer la convivencia entre el alumnado a través de dinámicas de cohesión de grupo y desarrollo de habilidades sociales y emocionales, tanto en las aulas como en las zonas de recreo.	Todo el curso	Profesorado de E.I.	Juego en rincones en el aula Juegos en la asamblea con distintos tipos de agrupaciones Establecer turnos para utilizar los triciclos y carretillas en el recreo.	Evaluación continua Observación directa
5. Revisar y actualizar nuestro PLAN DE IGUALDAD Y CONVIVENCIA, en el que se incluyen objetivos y actuaciones que permitan la consecución de valores democráticos e inclusivos y vinculados con la igualdad, tolerancia y prevención de la violencia de género.	Todo el curso	E.O.A. y coordinadora de bienestar y protección	Incluir dentro del PLAN DE IGUALDAD Y CONVIVENIA las nuevas fechas conmemorativas y las actividades interculturales que se programen, así como otras actividades programadas con las familias y las instituciones	Seguimiento
6. Distribuir de forma equitativa, entre los diferentes trimestres, las ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS planificadas, teniendo en cuenta las marcadas por la normativa (Día Internacional de Eliminación de la Violencia contra la Mujer, Día de la Constitución Española, Día Escolar de la No Violencia y de la Paz, Día Internacional de la Mujer, Día Internacional del Libro y Día de Europa).	A lo largo de los tres trimestres	Profesorado de E.I.	Actividades en el aula para desarrollar las diferentes actividades complementarias Organizar la actividad complementaria “Día escolar de la no violencia y la paz”	Seguimiento

BORRADOR

REFERIDAS A 1º CICLO DE PRIMARIA

OBJETIVOS	CALENDARIO	RESPONSABLES	ACTUACIONES	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
1. Promover una CONVIVENCIA SALUDABLE entre los distintos grupos del alumnado e integrar a todos ellos, concienciando a toda la Comunidad Educativa de la importancia de conseguir una sociedad equitativa, integradora, plural y justa; prestando especial atención al alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo de cualquier tipo.	Todo el curso	Profesorado de 1º ciclo	Aprovechar las actividades palanca de PROA+	Evaluación continua
2. Impulsar la PARTICIPACIÓN E INCLUSIÓN DE LAS FAMILIAS en la vida del centro.	Todo el curso	Profesorado de 1º ciclo	Hacer públicas las normas de convivencia en la plataforma de educamos y generalizar el uso de esta plataforma para las gestiones administrativas.	Evaluación continua
3. Aplicar, de manera consensuada, las NORMAS DE CONVIVENCIA, especialmente en el caso de conductas contrarias a las normas y malos hábitos reincidentes.	Todo el curso	Profesorado de 1º ciclo	Llevar registros de incidencias. Aplicar las NOFC en los casos pertinentes.	Evaluación continua.
4. Favorecer la convivencia entre el alumnado a través de dinámicas de cohesión de grupo y desarrollo de habilidades sociales y emocionales, tanto en las aulas como en las zonas de recreo.	Todo el curso	Profesorado de 1º ciclo	Aprovechar la diversidad para la realización de actividades integradoras facilitadoras de la convivencia	Evaluación continua
5. Revisar y actualizar nuestro PLAN DE IGUALDAD Y CONVIVENCIA, en el que se incluyen objetivos y actuaciones que permitan la consecución de valores democráticos e inclusivos y vinculados con la igualdad, tolerancia y prevención de la violencia de género.	Todo el curso	Profesorado de 1º ciclo	Llevar a cabo actividades impulsadas por el centro para favorecer la igualdad y la convivencia en el centro.	Evaluación continua.
6. Distribuir de forma equitativa, entre los diferentes trimestres, las ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS planificadas, teniendo en cuenta las marcadas por la normativa (Día	Todo el curso	Profesorado de 1º ciclo	Coordinarnos con el resto de ciclos para asignar las actividades de forma equitativa por trimestres, incluyendo las de bilingüismo.	Evaluación continua.

BORRADOR

Internacional de Eliminación de la Violencia contra la Mujer, Día de la Constitución Española, Día Escolar de la No Violencia y de la Paz, Día Internacional de la Mujer, Día Internacional del Libro y Día de Europa).				

REFERIDAS A 2º CICLO DE PRIMARIA

OBJETIVOS	CALENDARIO	RESPONSABLES	ACTUACIONES	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
1. Promover una CONVIVENCIA SALUDABLE entre los distintos grupos del alumnado e integrar a todos ellos, concienciando a toda la Comunidad Educativa de la importancia de conseguir una sociedad equitativa, integradora, plural y justa; prestando especial atención al alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo de cualquier tipo.	Todo el cutso	Cada profesor con su grupo	Organización de dinámicas/ actividades cooperativas con roles distintos/ juegos donde se pueda destacar lo mejor de cada discente. Actividades donde sea necesario la implicación de todo alumno para que se lleve a cabo.	Observación directa
2. Impulsar la PARTICIPACIÓN E INCLUSIÓN DE LAS FAMILIAS en la vida del centro.	21 de Mayo día de la interculturalidad	Todo el equipo docente, alumnos y padres. Profesora de rumano ...	Jornadas culturales: Española, marroquí, rumana, u otras En estas jornadas se trata de organizar un día en el que se representen las distintas culturas involucrando a las familias. Cada cultura prepara su propia carpa incluyendo: Vestidos tradicionales Objetos tradicionales Comida típica	Evaluación de la actividad por todos los participantes. Cuestionarios

BORRADOR

			Y finalmente, cada cultura se encarga de ejemplificar un baile para que el público pueda seguir los pasos.	
3. Aplicar, de manera consensuada, las NORMAS DE CONVIVENCIA, especialmente en el caso de conductas contrarias a las normas y malos hábitos reincidentes.	Todo el curso	Cada profesor/a con su grupo-clasde	Realización de un contrato de normas a aplicar en clase. Reforzar positivamente el buen comportamiento (Juegos, uso de tablet...) Uso de Class Dojo para controlar el comportamiento del aula y motivar al alumnado.	Observación directa y lista de control
4. Favorecer la convivencia entre el alumnado a través de dinámicas de cohesión de grupo y desarrollo de habilidades sociales y emocionales, tanto en las aulas como en las zonas de recreo.	Todo el curso	Profesorado de ciclo	Potenciación de la participación en juegos grupales distintos al fútbol en el tiempo de recreo. Agrupamientos: parejas, forma de U, en grupo...	Observación de los cambios producidos en los juegos de recreo y en la actitud del alumnado.
5. Revisar y actualizar nuestro PLAN DE IGUALDAD Y CONVIVENCIA, en el que se incluyen objetivos y actuaciones que permitan la consecución de valores democráticos e inclusivos y vinculados con la igualdad, tolerancia y prevención de la violencia de género.	Día de cada conmemoración	Profesorado participante en la actividad	Participación activa en las conmemoraciones que se celebrarán este curso: Día de la violencia contra la mujer. Día de la Constitución, Día de la Paz y la No Violencia, Día de la mujer y Día de Europa. Participación en el Proyecto Creciendo en Prevención Emocional.	Evaluación prevista para cada actividad concreta
6. Distribuir de forma equitativa, entre los diferentes trimestres, las ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS planificadas, teniendo en cuenta las marcadas por la normativa (Día Internacional de Eliminación de la Violencia contra la Mujer, Día de la Constitución Española, Día Escolar de la No Violencia y de la Paz, Día Internacional de la Mujer, Día Internacional del Libro y Día de Europa).	Día de cada conmemoración	Profesorado participante en la actividad	Puesto que hay dos conmemoraciones obligatorias por trimestre están repartidas de forma equilibrada. Participación en Halloween (1ºT), Carnaval (2ºT)	Evaluación prevista para cada actividad concreta

BORRADOR

			Planificación de actividades evitando el tercer trimestre –siempre que sea posible- que es cuando suelen acumularse.	

REFERIDAS A 3º CICLO DE PRIMARIA

OBJETIVOS	CALENDARIO	RESPONSABLES	ACTUACIONES	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
1. Promover una CONVIVENCIA SALUDABLE entre los distintos grupos del alumnado e integrar a todos ellos, concienciando a toda la Comunidad Educativa de la importancia de conseguir una sociedad equitativa, integradora, plural y justa; prestando especial atención al alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo de cualquier tipo.	Anual	Claustro	Respeto por las normas de convivencia tanto de aula como de centro. Uso de dinámicas de resolución de conflictos dentro del aula. Celebración de las distintas actividades complementarias fomentando la participación y convivencia de todo el alumnado del centro como el Día de la Paz y excursiones. Tutorización entre el alumnado de 6º e Infantil (5 años).	Reuniones de ciclo y todo el curso Actividades de tutorización
2. Impulsar la PARTICIPACIÓN E INCLUSIÓN DE LAS FAMILIAS en la vida del centro.	Anual	Claustro	Realización de actividades que impliquen la participación de las familias. Impulsar la comunicación e intercambio de información constante entre familia- centro. Potenciar el uso de la plataforma EducamosCLM.	Reuniones trimestrales y comunicación durante todo el curso.
3. Aplicar, de manera consensuada, las NORMAS DE CONVIVENCIA, especialmente en el caso de conductas contrarias a las normas y malos hábitos reincidentes.	Anual	Claustro y agentes externos	Consenso al inicio de curso del cumplimiento de las normas de aula y de centro.	Sistema de conducta de aula y autorreflexión de los problemas surgidos.

BORRADOR

			Empleo de dinámicas de grupo en la resolución de conflictos. Celebración de festividades como el día de la Paz, de la no violencia... Charlas educativas externas contra el Bulling.	
4. Favorecer la convivencia entre el alumnado a través de dinámicas de cohesión de grupo y desarrollo de habilidades sociales y emocionales, tanto en las aulas como en las zonas de recreo.	Anual	Claustro y profesorado de 3º Ciclo	Dinámicas de grupo para fomentar una convivencia saludable y realización de actividades cooperativas que promuevan la integración de todo el alumnado. Actividad: cadena de favores, debates de situaciones vividas...	Autoevaluaciones de las actividades y observación directa
5. Revisar y actualizar nuestro PLAN DE IGUALDAD Y CONVIVENCIA, en el que se incluyen objetivos y actuaciones que permitan la consecución de valores democráticos e inclusivos y vinculados con la igualdad, tolerancia y prevención de la violencia de género.	Anual	Claustro y profesorado de 3º Ciclo	Realización de festividades como el día de la Mujer, día contra la violencia de género y día de Europa. Participación del alumnado de 6º de E. Primaria en el Proyecto Creciendo en Prevención Emocional.	Reuniones de ciclo y CCP
6. Distribuir de forma equitativa, entre los diferentes trimestres, las ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS planificadas, teniendo en cuenta las marcadas por la normativa (Día Internacional de Eliminación de la Violencia contra la Mujer, Día de la Constitución Española, Día Escolar de la No Violencia y de la Paz, Día Internacional de la Mujer, Día Internacional del Libro y Día de Europa).	Anual	Coordinadora de Bienestar y toda la Comunidad Educativa.	Realización de cuestionarios	Reuniones de ciclo y CCP

BORRADOR

3.3. OBJETIVOS REFERIDOS A LAS ACTUACIONES DE COORDINACIÓN CON OTROS CENTROS, SERVICIOS E INSTITUCIONES

REFERIDAS A EDUCACIÓN INFANTIL

OBJETIVOS	CALENDARIO	RESPONSABLES	ACTUACIONES	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
1. Colaborar con el Ayuntamiento o con cualquier otra institución en el desarrollo de actividades que sean de interés para nuestro alumnado.	A lo largo del curso	Profesorado	Participar en las actividades dirigidas al alumnado de E.I.	Grado de satisfacción de los alumnos
2. Colaborar con Bienestar Social en el estudio de casos, intervención y seguimiento de aquellos alumnos con problemática socio-familiar que lo requieran (Servicios Sociales, Atención Temprana,..)	Todo el curso	Tutoras	Comunicar al Equipo de Orientación las características de los alumnos con alguna problemática.	
3. Continuar con la buena coordinación que se mantiene con los representantes del AMPA en todos sus ámbitos de actuación (actividades extraescolares, actividades complementarias,…).	Todo el curso	Profesorado	Mostrar nuestra disposición para colaborar con el AMPA siempre que lo necesiten	
4. Trabajar de forma coordinada con otros centros de la zona: con el IES de la localidad para el traspaso de información en la transición entre etapas y con el CEIP de Cabezamesada.	En momentos puntuales	Profesorado infantil	Toma de contacto con el profesorado de la escuela infantil Disposición del profesorado	
5. Continuar la coordinación con otros centros que formen parte del PROA+ para el intercambio de experiencias, trabajo colaborativo, …	Por determinar	Equipo impulsor PROA+		

BORRADOR

REFERIDAS A 1º CICLO DE PRIMARIA

OBJETIVOS	CALENDARIO	RESPONSABLES	ACTUACIONES	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
1. Colaborar con el Ayuntamiento o con cualquier otra institución en el desarrollo de actividades que sean de interés para nuestro alumnado.	Todo el curso	Coordinador de ciclo	Mantener una vía de comunicación y colaboración con instituciones relacionadas con la comunidad educativa del centro.	Evaluación continua
2. Colaborar con Bienestar Social en el estudio de casos, intervención y seguimiento de aquellos alumnos con problemática socio-familiar que lo requieran (Servicios Sociales, Atención Temprana,..)	Todo el curso	Tutores y EOA	Ponerlo en conocimiento si hubiera algún caso.	Todo el curso
3. Continuar con la buena coordinación que se mantiene con los representantes del AMPA en todos sus ámbitos de actuación (actividades extraescolares, actividades complementarias,…).	Todo el curso	Profesorado de 1º ciclo	Mantener una actitud y disposición a la colaboración permanente.	Todo el curso
4. Trabajar de forma coordinada con otros centros de la zona: con el IES de la localidad para el traspaso de información en la transición entre etapas y con el CEIP de Cabezamesada.				
5. Continuar la coordinación con otros centros que formen parte del PROA+ para el intercambio de experiencias, trabajo colaborativo, …				

BORRADOR

REFERIDAS A 2º CICLO DE PRIMARIA

OBJETIVOS	CALENDARIO	RESPONSABLES	ACTUACIONES	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
1. Colaborar con el Ayuntamiento o con cualquier otra institución en el desarrollo de actividades que sean de interés para nuestro alumnado.	Todo el curso	Todo el profesorado	Participación en las actividades que oferte el Ayuntamiento desde cualquiera de sus concejalías como por ejemplo: taller de reciclaje, taller de igualdad,...	Evaluación de cada actividad/taller
2. Colaborar con Bienestar Social en el estudio de casos, intervención y seguimiento de aquellos alumnos con problemática socio-familiar que lo requieran (Servicios Sociales, Atención Temprana,..)	Todo el curso	Tutores/as y EOA	Comunicación fluida con PTSC, Servicios Sociales y Atención Temprana en el momento en el que se detecten ciertas necesidades.	Seguimiento continuo de los casos a tratar
3. Continuar con la buena coordinación que se mantiene con los representantes del AMPA en todos sus ámbitos de actuación (actividades extraescolares, actividades complementarias,…).	Todo el curso	Todo el profesorado	Difusión de las comunicaciones que realice el AMPA a través de las redes sociales del centro. Participación en todas las actividades que organice el AMPA. Ofrecimiento de nuestra colaboración para cualquier actividad que nos requiera el AMPA.	Evaluación de las actividades que se propongan
4. Trabajar de forma coordinada con otros centros de la zona: con el IES de la localidad para el traspaso de información en la transición entre etapas y con el CEIP de Cabezamesada.	1º y 3º trimestre	Docentes 6º primaria **	Reunión en el primer y tercer trimestre con el profesorado del instituto con el fin de conocer el estado de los alumnos y los puntos que hay que mejorar, además del traspaso de información en la reunión del tercer trimestre.	Recogida de información en acta y seguimiento de la misma.

BORRADOR

5. Continuar la coordinación con otros centros que formen parte del PROA+ para el intercambio de experiencias, trabajo colaborativo, …	3º trimestre	Docentes que llevan a cabo el proyecto del PROA	Reunión al final del curso para poner en común todas las experiencias y proponer mejoras para los próximos años. Coordinación entre el tutor y el especialista del PROA.	Recogida de propuestas de mejora en acta y seguimiento de las mismas para el próximo curso.

REFERIDAS A 3º CICLO DE PRIMARIA

OBJETIVOS	CALENDARIO	RESPONSABLES	ACTUACIONES	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
1. Colaborar con el Ayuntamiento o con cualquier otra institución en el desarrollo de actividades que sean de interés para nuestro alumnado.	Todo el curso	Equipo del 3er Ciclo	Participar en las diferentes actividades que se propongan por parte del ayuntamiento.	Todo el curso.
2. Colaborar con Bienestar Social en el estudio de casos, intervención y seguimiento de aquellos alumnos con problemática socio-familiar que lo requieran (Servicios Sociales, Atención Temprana,..)	Todo el curso	Tutores/as EOA	Controlar la asistencia del alumnado a clase. Coordinación entre la orientadora del centro casí como con las distintas asociaciones encargadas de dar respuesta a las necesidades del alumnado.	Todo el curso
3. Continuar con la buena coordinación que se mantiene con los representantes del AMPA en todos sus ámbitos de actuación (actividades extraescolares, actividades complementarias,…).	Todo el curso	Profesorado	Participación en las difernetes actividades que se propongan y proponer repetir las rellizadas el curso pasado.	Reuniones de ciclo. Todo el curso.
4. Trabajar de forma coordinada con otros centros de la zona: con el IES de la localidad para el traspaso de información en la transición entre etapas y con el CEIP de Cabezamesada.	Todo el curso	Profesorado 6º Primaria.	Asistir a las jornadas de puertas abiertas del IES de la localidad.	Todo el curso

			Reunión de final de curso para el traspaso de información del alumnado que cambia de etapa.	
5. Continuar la coordinación con otros centros que formen parte del PROA+ para el intercambio de experiencias, trabajo colaborativo, …	Todo el curso.	Todo el claustro.	Participación en las distintas actividades que se propongan.	Todo el curso.

3.4.- OBJETIVOS REFERIDOS A PLANES Y PROGRAMAS INSTITUCIONALES DE FORMACIÓN Y CUANTOS OTROS DESARROLLADOS EN EL CENTRO.

REFERIDAS A EDUCACIÓN INFANTIL

OBJETIVOS	CALENDARIO	RESPONSABLES	ACTUACIONES	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
1.Realizar la formación referente al Cuaderno de Evaluación LOMLOE para su posterior aplicación práctica.	Primer trimestre	Profesorado	Poner en marcha el Cuaderno de Evaluación	
2. Continuar con la elaboración y aplicación del Plan Digital de Centro a través de la plataforma EducamosCLM.	Todo el curso	profesorado	Poner en práctica el plan digital	
3. Realizar el seminario y los distintos cursos de formación que permiten la actualización pedagógica y didáctica requerida para desarrollar el PROA+.	Cuando corresponda	Profesorado	Continuar con la formación siempre que se convoquen	
4. Asesorar y facilitar el acceso de las familias del alumnado del centro a la herramienta EducamosCLM, generalizando en la medida de lo	Cuando corresponda	Equipo directivo y tutores	Ofrecer nuestra ayuda a las familias que tengan dificultades para manejar la plataforma	Comprobar mensajería

BORRADOR

posible su empleo para la tramitación de solicitudes y matrículas y para la coordinación del centro y comunicación con el profesorado.			Utilizar la plataforma de manera más continuada	
5. Informar, asesorar y apoyar a las familias en su participación en las convocatorias y ayudas, subvenciones y reutilización relacionadas con materiales curriculares.			Ofrecer nuestra ayuda a las familias que tengan dificultades para manejar la plataforma	
6. Realizar formación referida a la emisora de radio y al estudio chroma para poder dar uso de ello en la práctica docente a través del diseño y desarrollo de situaciones de aprendizaje.	Todo el curso	Profesorado	Realizar, de forma voluntaria, alguna actividad utilizando estos medios con la ayuda del coordinador del Plan digital del centro	

REFERIDAS A 1º CICLO DE PRIMARIA

OBJETIVOS	CALENDARIO	RESPONSABLES	ACTUACIONES	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
1.Realizar la formación referente al Cuaderno de Evaluación LOMLOE para su posterior aplicación práctica.	Primer trimestre	Profesorado de 1º ciclo	Elaborar las programaciones a través del cuaderno de evaluación.	Evaluación continua
2. Continuar con la elaboración y aplicación del Plan Digital de Centro a través de la plataforma EducamosCLM.	Todo el Curso	Comisión Plan de digitalización	Elaborar el PDC conforme a las necesidades detectadas e incluir en él las actuaciones referidas a la mejora de la digitalización entre el profesorado, alumnado y familias del ciclo.	
3. Realizar el seminario y los distintos cursos de formación que permiten la actualización pedagógica y didáctica requerida para desarrollar el PROA+.	Todo el curso	Profesorado de 1º ciclo	Participar en los cursos ofertados.	Evaluación continua
4. Asesorar y facilitar el acceso de las familias del alumnado del centro a la herramienta EducamosCLM, generalizando en la medida de lo	Todo el curso	Tutores/as	Informar a las familias en reuniones de grupo e individuales ofreciendo ayuda para fomentar el uso de Educamos CLM	Evaluación continua

BORRADOR

posible su empleo para la tramitación de solicitudes y matrículas y para la coordinación del centro y comunicación con el profesorado.				
5. Informar, asesorar y apoyar a las familias en su participación en las convocatorias y ayudas, subvenciones y reutilización relacionadas con materiales curriculares.	Todo el curso	Equipo directivo en colaboración de los tutores.	Informar a través de la plataforma CLM	Evaluación continua
6. Realizar formación referida a la emisora de radio y al estudio chroma para poder dar uso de ello en la práctica docente a través del diseño y desarrollo de situaciones de aprendizaje.	Todo el curso	Coordinador de formación	Realizar actividades de formación en el centro en referencia a los elementos referidos e incluirlos como instrumentos para la realización de diferentes actividades de aprendizaje.	Evaluación continua

REFERIDAS A 2º CICLO DE PRIMARIA

OBJETIVOS	CALENDARIO	RESPONSABLES	ACTUACIONES	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
1.Realizar la formación referente al Cuaderno de Evaluación LOMLOE para su posterior aplicación práctica.	Primer trimestre	Todo el profesorado	Realización del curso ofertado por el CRFP.	Evaluación del curso.
2. Continuar con la elaboración y aplicación del Plan Digital de Centro a través de la plataforma EducamosCLM.	Todo el curso	Profesorado que imparte proyecto	Dedicación del proyecto transversal a las nuevas tecnologías.	Evaluación de las actividades
3. Realizar el seminario y los distintos cursos de formación que permiten la actualización pedagógica y didáctica requerida para desarrollar el PROA+.	Sin determinar	Todo el profesorado	Inscribirse en los cursos o seminarios que se oferten.	Evaluación del curso.
4. Asesorar y facilitar el acceso de las familias del alumnado del centro a la herramienta EducamosCLM, generalizando en la medida de lo posible su empleo para la tramitación de	Todo el curso	Tutores/as	Realización de tutorías individuales con las familias para resolver dudas sobre la herramienta EDUAMOSCLM.	Actas de reuniones individuales con las familias.

BORRADOR

solicitudes y matrículas y para la coordinación del centro y comunicación con el profesorado.				
5. Informar, asesorar y apoyar a las familias en su participación en las convocatorias y ayudas, subvenciones y reutilización relacionadas con materiales curriculares.	Inicio y final de curso	Tutores y equipo directivo	Asesoramiento y ayuda a las familias que puedan beneficiarse de las ayudas oportunas.	Seguimiento personalizado
6. Realizar formación referida a la emisora de radio y al estudio chroma para poder dar uso de ello en la práctica docente a través del diseño y desarrollo de situaciones de aprendizaje.	Todo el curso	Todo el profesorado	Inscribirse a los cursos/seminarios y realización de diferentes actividades utilizando el chroma y la radio	Evaluación de los cursos

REFERIDAS A 3º CICLO DE PRIMARIA

OBJETIVOS	CALENDARIO	RESPONSABLES	ACTUACIONES	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
1.Realizar la formación referente al Cuaderno de Evaluación LOMLOE para su posterior aplicación práctica.	1º Trimestre	Claustro	Asistencia por videoconferencia a las sesiones de formación. Realización de la tarea del curso mediante el CRFP.	Evaluación mediante el cuaderno docente y corrección de la tarea.
2. Continuar con la elaboración y aplicación del Plan Digital de Centro a través de la plataforma EducamosCLM.	Anual	Profesorado	Uso de EducamosCLM como medio ofcial de comunicación.	Todo el curso
3. Realizar el seminario y los distintos cursos de formación que permiten la actualización pedagógica y didáctica requerida para desarrollar el PROA+.	Anual	Claustro	Participación en el seminario de formación del centro. Participación en los cursos de formación por parte de docentes responsables.	Todo el curso
4. Asesorar y facilitar el acceso de las familias del alumnado del centro a la herramienta Educamos CLM, generalizando en la medida de lo posible su empleo para la tramitación de solicitudes y	Anual	Tutores/as de 3º Ciclo	Informar a las familias de la gestión y uso de la plataforma.	Todo el curso

BORRADOR

matrículas y para la coordinación del centro y comunicación con el profesorado.				
5. Informar, asesorar y apoyar a las familias en su participación en las convocatorias y ayudas, subvenciones y reutilización relacionadas con materiales curriculares.	Anual	Equipo directivo y tutores/as	Informar a través de la plataforma y las redes sociales de convocatorias y ayudas que nos haga llegar el Equipo Directivo.	Todo el curso
6. Realizar formación referida a la emisora de radio y al estudio chroma para poder dar uso de ello en la práctica docente a través del diseño y desarrollo de situaciones de aprendizaje.	Anual	Tutores/as de 3º Ciclo	Proyecto de 3º ciclo “Rincón de las letras”	Todo el curso

BORRADOR

4.- LÍNEAS PRIORITARIAS PARA LA FORMACIÓN DIDÁCTICA, PEDAGÓGICA Y CIENTIFICA. PROYECTO DE FORMACIÓN

a) ANTECEDENTES FORMATIVOS DEL CENTRO.

En la Memoria del pasado curso escolar quedaron reflejadas las intenciones de formación didáctica, pedagógica y científica del claustro para este curso 2023-2024.

El comienzo del desarrollo de los planes PROA+, y Plan de Digitalización, además de la puesta en marcha de la LOMLOE, marcan muy claramente las directrices y necesidades formativas. De hecho, algunas de estas directrices ya están marcadas desde el curso pasado en el mismo momento que se validaron tanto el contrato PROA+ como el PDC para este curso.

Durante el curso 22-23 se atendieron a las siguientes necesidades formativas y el profesorado realizó cursos y seminarios correspondientes a las mismas:

- Cursos online para la Formación Digital realizado por el profesorado cuya competencia digital era suficiente y así lo solicitaron.
- Curso presencial de los módulos B y C del Plan de Digitalización del profesorado que lo solicitó, coordinado e impartido por el coordinador de formación en el centro.
- GRUPO de TRABAJO, sobre medios audiovisuales en la Escuela, lo que llevó incluido la adquisición de una emisora de radio escolar con el montaje de un estudio de grabación con chroma.
- JORNADAS de formación y otras ACCIONES FORMATIVAS encaminadas al conocimiento de las Programaciones LOMLOE y de su evaluación.
- Además, a título individual, diferentes maestros y maestras realizaron otros cursos y jornadas en diversos ámbitos, afines a sus perfiles e intereses.

Tras estas acciones formativas, que quedaron reflejadas en los diferentes documentos de evaluación docente y en la Memoria de Final de curso, en el Plan de Digitalización del Centro y en las respectivas Memorias del CRFP, señalan con claridad qué necesidades formativas centran el interés del claustro.

BORRADOR

b) ANÁLISIS DEL CONTEXTO ACTUAL DEL CENTRO CON RESPECTO A LAS LÍNEAS PRIORITARIAS DEFINIDAS EN EL PLAN REGIONAL DE FORMACIÓN PERMANENTE DEL PROFESORADO.

Los ámbitos de formación que se van a trabajar durante este nuevo curso son cuatro:

1.- Diseño curricular y programación bajo el marco LOMLOE. Formación sobre el CUADERNO DE EVALUACIÓN y elaboración de Programaciones Didácticas y Unidades de Programación
2.- Acciones formativas (seminario y jornadas) sobre el uso de los medios audiovisuales para la creación de SITUACIONES DE APRENDIZAJE.
3.- Acciones formativas sobre ESTIMULACIÓN DEL LENGUAJE Y COMPRENSIÓN LECTORA.
4.- Acciones formativas sobre orientación e inclusión en el marco PROA+ y seminario anexo a estas acciones (en el caso de que sean convocados por la Consejería).

El profesorado ya ha demostrado un gran interés por la formación en los tres campos citados y de hecho ya han comenzado las sesiones formativas en varios de estos cursos.

c) OBJETIVOS AJUSTADOS A LAS NECESIDADES DETECTADAS EN EL ANÁLISIS ANTERIOR Y BASADAS EN LAS PRIORIDADES ESTABLECIDAS EN EL PEC.

- Informar sobre las distintas vías de formación.
- Informar de las acciones formativas ofertadas por el CRFP y otras instituciones.
- Recibir formación e información suficiente para poder elaborar con concreción las Programaciones Didácticas en los cursos LOMLOE, con especial interés en el uso del CUADERNO DE EVALUACIÓN
- Desarrollar proyectos de innovación educativa basados en el uso de los medios técnicos y digitales con los que cuenta el centro .
- Priorizar y coordinar el uso de los medios digitales para obtener el máximo rendimiento a los espacios y dispositivos existentes.

d) DESCRIPCIÓN DE LOS DIFERENTES PROCESOS FORMATIVOS QUE SE VAN A EMPRENDER.

Se participará en las ponencias y cursos on-line sobre programación y elaboración de Programaciones Didácticas y uso del CUADERNO DE EVALUACIÓN para completar estas Programaciones de Centro conforme a la propuesta legislativa vigente y que tengan validez pedagógica y adminsitrativa.

BORRADOR

Se solicitará la creación de seminarios y/o grupos de trabajo para la formación sobre el uso de medios digitales audiovisuales.

En esta línea, se realizó en el Centro la formación mediante un grupo de trabajo llamado “Transformación Digital Docente en el CEIP Nuestra Señora de la Muela” con el fin de formar a parte del profesorado y que éste haga de guía para el resto de compañeros y compañeras a través de los seminarios antes mencionados.

Se solicitará la creación de un seminario para la formación sobre estimulación del lenguaje y comprensión lectora.

e) PROPUESTA DE APLICACIÓN DE ESTOS PROCESOS FORMATIVOS EN EL AULA.

Los cursos y seminario tendrán una influencia muy directa y positiva en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

En primer lugar, las ponencias y cursos asociadas al PROA+ ayudarán al profesorado a desarrollar estrategias de actuación y actividades palanca respecto a la inclusión y convivencia según lo previsto en el Contrato PROA+. Esta formación depende en su totalidad de la convocatoria o no por parte de la Consejería ya que dirante el curso pasado se suprimió de los programas formativos.

La formación digital repercutirá en la aplicación didáctica y utilización de diferentes recursos digitales con el alumnado y las familias y así poder conseguir los objetivos marcados para este año en le Plan digital de centro.

La formación en lo referente al diseño curricular y programaciones permitirá al profesorado confeccionar documentos útiles y válidos para plasmar en aprendizajes competenciales los objetivos y acciones educativas tal y como solicita la nueva Ley Educativa.

La formación sobre estimulación del lenguaje y comprensión lectora repercutirá en el conocimiento del profesorado en referencia a la competencia en comunicación lingüística del alumnado y en actuaciones a llevar a cabo para solventar las posibles dificultades que puedan aparecer.

BORRADOR

5.- CONCRECIÓN DE ASPECTOS ORGANIZATIVOS DE CARÁCTER GENERAL

5.1- HORARIO GENERAL DEL CENTRO

El horario de actividad lectiva en el centro es el siguiente: lunes a viernes de **9:00 a 14:00 horas**. Distribuido en periodos de cuarenta y cinco minutos, cuatro antes del recreo, que será de 12:00 a 12:30, y dos después, con la finalidad de aprovechar el mayor rendimiento del alumnado en las primeras horas de la mañana. En los meses de septiembre y junio, el horario lectivo será de 9:00 a 13:00 horas, distribuido en periodos de treinta cinco minutos, con cuatro antes del recreo y dos después, de la misma manera que en el resto del curso escolar.

El horario de las actividades lectivas se ha elaborado teniendo en cuenta los siguientes **criterios pedagógicos**:

- Ajustar el horario establecido por normativa para cada una de las áreas de aprendizaje.

- El equipo directivo ha procurado dejar a los/as tutores/as una autonomía relativa para ubicar las áreas de aprendizaje en los horarios de sus grupos de acuerdo con la distribución y ubicación de las áreas instrumentales.

- Se ha intentado, en la medida de lo posible, distribuir las especialidades a lo largo de la semana, prestando especial atención a que las áreas de más peso curricular (Matemáticas y Lengua) se impartan diariamente en todas las unidades.

- Procurar que las áreas de Lengua Castellana y Matemáticas tengan algún día dos sesiones consecutivas para la realización de actividades que precisen más tiempo: evaluaciones, trabajos en grupo, sesiones con agrupamientos flexibles, …

- Se ha completado el horario del profesorado con la atención al alumnado que no cursa ninguna religión (atención educativa), con la impartición de áreas a otros niveles o grupos y con apoyos de refuerzo ordinario a alumnado, preferiblemente de sus ciclos, que así lo requiera.

- El horario lectivo se ha organizado de manera que se consiga un aprovechamiento máximo de los recursos humanos disponibles. En este sentido, se ha considerado prioritario utilizar las horas del profesorado sin docencia directa para realizar apoyos o actividades de docencia compartida, incidiendo más en el alumnado de incorporación tardía al sistema educativo español y con desconocimiento de la lengua vehicular de aprendizaje, en apoyos para el inicio de la lecto-escritura y en refuerzos ordinarios con el alumnado que se considere necesario.

Además, se han asignado una serie de periodos para el ejercicio de diversas funciones específicas en el seno del claustro, según la dedicación horaria establecida en la Orden 121/2022 de 14 de junio de regulación de la Organización y Funcionamiento y de las posibilidades reales de la plantilla actual: función

BORRADOR

directiva, coordinador/a de ciclo, coordinador de formación, responsable del plan de lectura-biblioteca, coordinadora de bienestar y protección, coordinadora del proyecto lingüístico, …

En las circunstancias actuales, y en el caso de la directora del centro, no ha sido posible garantizar un horario de dedicación adecuado a tareas directivas y de orientación, quedando reducido a algunas sesiones habilitadas para una y otra función según prioridades.

El horario complementario del profesorado se realiza de 14:00 a 15:00 horas de lunes a jueves, empleándose este tiempo para las reuniones de los distintos órganos de coordinación docente, para preparación de materiales, para organización de actividades formativas y para reuniones con las familias.

Para rentabilizar la atención del Equipo Directivo se ha conseguido que en casi la totalidad de los tramos horarios haya al menos un miembro de éste sin docencia directa, de manera que pueda hacerse cargo de las circunstancias imprevistas que puedan surgir.

La vida escolar y el desarrollo de actividades se regirán por los aspectos de carácter didáctico recogidos en el Proyecto Educativo, por las Normas de Convivencia del Centro y por las normas establecidas en la Orden de 14/06/2022 por la que se regulan la organización y funcionamiento de los Colegios de Educación Infantil y Primaria. En lo relativo a horarios, durante este curso nos acogeremos a la orden anteriormente mencionada para todo el cenrtro educativo y a lo establecido en los nuevos Decretos de Curriculum (D. 80/2022 de 12 de julio de E. Infantil y D. 81/2022 de 12 de julio de E. Primaria).

El Equipo directivo velará por que se cumplan todas las órdenes, disposiciones y normativa en general vigentes para los Centro de la Comunidad de Castilla-La Mancha. Así mismo, informará de cuantas novedades, modificaciones y nuevas normas surjan a lo largo del curso.

5.2- CRITERIOS DE AGRUPAMIENTOS DE ALUMNOS Y DISTRIBUCIÓN DE ESPACIOS

Las adscripciones a los grupos y el reparto de cursos entre especialistas han seguido los cauces marcados en la normativa vigente.

La adscripción del alumnado de nueva matriculación ha sido realizada según los criterios recogidos en las Normas de Convivencia y por las decisiones consensuadas en cada equipo de ciclo junto con la orientadora, respetando, en todos los casos, el criterio de heterogeneidad y el principio de no-discriminación por razón de nacimiento, raza, sexo, religión, opinión o cualquier otra condición o circunstancia personal o social.

Los **espacios comunes** y, en especial, la **biblioteca y aula ALTHIA**, tienen una distribución horaria que facilita su aprovechamiento por todo el profesorado y niveles educativos.

BORRADOR

Para el área de Música se cuenta con un espacio específico para impartirla adecuadamente (**Aula de Música**).

Para las áreas de **Religión Católica, Religión Islámica y Atención Educativa** se seguirá el criterio establecido en nuestras Normas de Organización, Convicencia y Funcionamiento: el grupo más numeroso permanecerá en su aula de referencia independientemente del área que se imparta, siendo los otros dos grupos los que se ubiquen en otro espacio diferente (**aula nº 5 del edificio de E. Infantil**-biblioteca-salas de apoyo). En el caso de que dos o tres grupos tengan igual numero de alumnado se optará por compartir el aula de referencia de forma quincenal o cada 3 semanas respectivamente.

El **aula nº 6 de E. Infantil** se utilizará como aula del **Programa Corresponsables** de 8:00 a 9:00 horas y de 14:00 a 15:00 horas.

El **aula nº 3 de E. Infantil** estará destinada para los distintos apoyos ya sean de refuerzo ordinario, de los especialistas del EOA, …

El equipo directivo establecerá las medidas necesarias para que la utilización de instalaciones y recursos del centro sea la mayor posible durante el periodo lectivo y para cada una de las personas o instituciones que lo soliciten en el horario de apertura del Centro para actividades extraescolares/extracurriculares.

El **Programa de Lengua, Cultura y Civilización Rumanas** se imparte en una de las aulas del edificio “chalé” los jueves de 17:00 a 20:00 horas y los viernes de 16:00 a 17:30 horas.

El **Programa de Lengua Árabe y Cultura Marroquí** se imparte en otra de las aulas del edificio “chalé”, cuyo día y horario está aún por determinar.

El Centro establecerá las relaciones con los diversos estamentos administrativos e instituciones a través de los cauces más adecuados. Se estima muy importante la coordinación del centro con los diferentes agentes de intervención social para asegurar la correcta escolarización y atención del alumnado con carencias socioculturales provenientes de su entorno familiar. Estas relaciones se canalizarán a través del Equipo Directivo y del Equipo de Orientación y Apoyo del Centro, el cual incluye en esta Programación General un anexo donde se desarrollan los aspectos más importantes de su actuación.

Las relaciones y comunicación con la Administración se conducirán a través del Equipo Directivo, utilizando las vías oportunas. Igualmente, las relaciones con el Ayuntamiento y el resto de instituciones educativas recibirán una especial atención para conseguir su máximo aprovechamiento.

Continuaremos manteniendo estrechas relaciones con la AMPA en un clima de total cordialidad y cooperación, canalizadas a través del Equipo Directivo.

BORRADOR

5.3- ORGANIZACIÓN DE LOS EQUIPOS DE CICLOS

Para formar los equipos de ciclo se ha distribuido equitativamente al profesorado del centro. Mediante esta distribución de la coordinación en el centro se pretende asegurar la coherencia de los aprendizajes entre etapas, en lo que se refiere básicamente a lectoescritura, hábitos, estrategias de aprendizaje, organización y funcionamiento de aula y planificación de actividades conjuntas.

A continuación, la distribución de los equipos de ciclo para este curso con sus coordinaciones y funciones específicas asignadas:

EDUCACIÓN INFANTIL:

- Tutora de infantil 3 años: Mª Isabel Arévalo González
- Tutora de infantil 4 años: Mª Ángeles Garrote Pavo **(coordinadora de ciclo y coordinadora de bienestar y protección)**
- Tutora de infantil 5 años A: Mercedes Muro Pradillo
- Maestra especialista en inglés: María Gómez Hernández (Ana María Tajuelo García-Morato).
- Maestra especialista en Religión Católica: Gregoria González Rodríguez

1º CICLO:

- Tutora 1ºA: Sagrario Durán Fernández-Tostado
- Tutora 1ºB: Mª Ángeles Martínez-Villanueva Fernández-Tostado
- Tutora 2ºA: Ana Isabel Almagro Tostado **(responsable del plan de lectura)**
- Tutora 2ºB: Mª José Caravaca Ramírez **(coordinadora de ciclo)**
- Maestro especialista en Educación Física: Rafael Navarro García **(coord. de la formación y de la transformación digital).**

2º CICLO:

- Tutora 3ºA: Mª Isabel Corrales Nicolás (Mª Isabel Montalvo Carrascosa)
- Tutor 3º B: José Luis Mota López
- Tutora 4ºA: Mª Carmen García Blanco **(coordinadora de ciclo y responsable de actividades complementarias y RRSS)**
- Tutor 4ºB: Francisco José Gutiérrez Órdoñez
- Maestra especialista en Música: Sagrario Pámpanas Rojo
- Maestra especialista en Religión Islámica: Rajae Aguli Aguli

3º CICLO:

- Tutora 5ºA: Sandra Viller Gómez
- Tutor 5ºB: Raúl Viana Martínez
- Tutora 6ºA: Irene Engo Landete **(coordinadora de ciclo)**
- Tutora 6ºB: Pilar Fernández de la Cueva **(coordinadora de prevención y riesgos laborales)**
- Maestra especialista en inglés: María Ibáñez Pardo **(asesora lingüística)**
- Maestro de lengua en 5ºB y matemáticas en 6ºB: José Luis Pedroche Celemín **(secretario).**

BORRADOR

EQUIPO DE ORIENTACIÓN Y APOYO:

- Maestro especialista en PT: Jorge Carrascosa García **(jefe de estudios)**
- Maestra especialista en PT (PROA+): Cristina Cuevas Órtega
- Maestro especialista en AL: José Javier Garrido Megía
- Auxiliar Técnico Educativo: Carla Casero Cobos
- Orientadora Educativa: Lorena Añover Díaz-Perona **(coordinadora del EOA, coordinadora del PROA+, responsable de igualdad y directora del centro)**

5.4- CALENDARIO DE REUNIONES

Por norma general, y de acuerdo con el calendario de reuniones que se elaboró a principio de curso, la Formación e Innovación se realizarán en lunes, las reuniones de ciclo los martes, los miércoles se dedicarán a la atención a las familias y los jueves se contabilizarán como horas de cómputo mensual en donde se integrarían Claustros, reuniones de Comisión de Coordinación Pedagógica y otro tipo de actividades de similares características. Esto es orientativo, se trata de un horario flexible que se adaptará a las circunstancias específicas de cada momento.

Por otro lado, la **reunión de coordinación semanal del EOA** se ha incluido dentro del horario lectivo, pues debido a las itinerancias del especialista en AL y a las funciones directivas de la orientadora y el maestro especialista en PT, no era posible colocarla en el horario complementario. Además, se asegura la asistencia de la ATE a dichas reuniones, cuyo horario de trabajo termina a las 14:00 horas.

Las **reuniones de coordinación de ciclo** serán preparadas previamente por los/as coordinadores/as, se levantará acta de las mismas, y su contenido y acuerdos serán comunicados a la Comisión de Ccoordinación Pedagógica.

Las **sesiones de evaluación** se realizan al inicio de curso (evaluación inicial) y **al finalizar cada trimestre** (primera, segunda y final) y servirán para:

- Revisar el rendimiento académico de los alumnos/as.
- Detectar las posibles causas de los problemas de aprendizaje y plantear soluciones.
- Aunar criterios para el funcionamiento del nivel.
- Detectar posibles problemas y buscar las soluciones más convenientes.
- Estudiar el comportamiento del grupo-clase con todo el profesorado.
- Llevar un seguimiento de la acción tutorial.
- Analizar el proceso de enseñanza-aprendizaje y la propia labor docente (autoevaluación).

BORRADOR

*Se adjunta calendario orientativo de reuniones previsto para este curso:

CALENDARIO REUNIONES CURSO 2023-24

SEPTIEMBRE

L	M	M	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

OCTUBRE

L	M	M	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

NOVIEMBRE

L	M	M	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

DICIEMBRE

L	M	M	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

ENERO

L	M	M	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

FEBRERO

L	M	M	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

MARZO

L	M	M	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

ABRIL

L	M	M	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

MAYO

L	M	M	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

JUNIO

L	M	M	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

REUNIONES

- CCP
- REUNIONES DE CICLO
- SESIONES DE EVALUACIÓN
- CLAUSTROS

CCP: 18/09/23; 02/10/23; 16/10/23; 30/10/23; 13/11/23; 27/11/23; 18/12/23; 08/01/24; 22/01/24; 05/02/24; 19/02/24; 04/03/24; 18/03/24; 08/04/24; 22/04/24; 06/05/24; 27/05/24; 10/06/24 * Pueden convocarse otras si es necesario.

REUNIONES DE CICLO: Quincenalmente y siempre que sea necesario.

CLAUSTROS: 01/09/23 26/10/23 25/01/24 25/04/24 28/06/24

SESIONES DE EVALUACIÓN: Inicial: 25/09/23: 1º y 2º 26/09/23: 3º y 4º 27/09/23: 5º y 6º

1º Trimestre: 11/12/23: 1º, 2º
12/12/23: 3º, 4º
13/12/23: 5º, 6º
14/12/23: INFANTIL

2º Trimestre: 11/03/24: 3º, 4º
12/03/24: 5º, 6º
13/03/24: 1º, 2º
14/03/24: INFANTIL

FINAL: 24/06/24 25/06/24
5º y 6º: 9:00 3º y 4º: 9:00
1º y 2º: 11:00 INF: 11:00

6.- PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES

ACTIVIDAD		NIVEL	RESPONSABLE	LUGAR	DÍA	HORA	TEMPORALIZACIÓN
Campeonato Provincial de Campo a Través	Tarancón	Primaria	Profesor E.F.	Ermita de Riánsares	11 Noviembre	10:30 horas	Noviembre
	Cuenca	Primaria	Profesor E.F.	Camping Caravaning	2 Diciembre	10:30 horas	Diciembre
Atletismo en pista	Cuenca	3º a 6º EP	Profesor E.F.	Pistas de Atletismo	Sábados	De 14:00 a 16:00 horas	Noviembre-Mayo

BORRADOR

7.- PRESUPUESTO DEL CENTRO Y ESTADO DE EJECUCIÓN A 1 DE SEPTIEMBRE

El estado de ejecución del presupuesto a 1 de septiembre es el que puede verse en la siguiente tabla extraída del programa de gestión económica:

COMPARACIÓN DE INGRESOS Y GASTOS CON EL PRESUPUESTO OFICIAL A FECHA 01/09/2023

Cuenta	Descripción	Presupuestado	Contabilizado	Diferencia
1	INGRESOS	0,00	21.694,10	-21.694,10
101	RECURSOS CONSEJERÍA EDUCACIÓN (229)	7.155,75	5.198,21	1.957,54
102	OTROS RECURSOS	0,00	1.212,65	-1.212,65
10206	Intereses bancarios	0,00	220,65	-220,65
10207	Otros ingresos autorizados	0,00	992,00	-992,00
105	RECURSOS CONSEJERÍA EDUCACIÓN <> (229)	-7.155,75	15.283,24	-22.438,99
10507	Concepto 487	4.939,25	0,00	4.939,25
10510	Concepto 608	905,00	0,00	905,00
10511	Concepto 612	-10.000,00	12.783,24	-22.783,24
10513	Concepto 605	-3.000,00	2.500,00	-5.500,00
2	GASTOS	30.398,62	16.603,15	13.795,47
205	RC EQUIPOS INFORMÁTICOS	1.000,00	0,00	1.000,00
206	MATERIAL DE OFICINA	4.000,00	0,00	4.000,00
208	SUMINISTROS	500,00	4.558,95	-4.058,95
209	COMUNICACIONES	1.000,00	265,04	734,96
210	TRANSPORTES	0,00	666,00	-666,00
212	GASTOS DIVERSOS	10.346,46	1.480,10	8.866,36
213	TRABAJOS REALIZADOS POR OTRAS EMPRESAS	3.000,00	1.782,21	1.217,79
214	PAGOS POR CONCEPTOS <> 229	10.552,16	7.850,85	2.701,31
21407	Concepto 487	9.647,16	140,00	9.507,16
21410	Concepto 608	905,00	0,00	905,00
21411	Concepto 612	0,00	7.710,85	-7.710,85

8.- PLAN DE EVALUACIÓN INTERNA

¿QUÉ EVALUAMOS?			OBJETIVO	ASPECTOS	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN
Ámbito	**Dimensión**	**Sub-dimensión**				
Proceso Enseñanza - Aprendizaje	**Resultados Escolares del**		Conocer el nivel de suficiencia que alcanza el alumnado en un nivel global, por niveles, analizar las causas, las consecuencias y plantear alternativas de mejora.	Nivel de suficiencia del alumnado, sus causas y sus consecuencias	E. Docente E. Directivo Claustro Consejo escolar	**Junio**
Organización y Funcionamiento	**Funcionamiento del centro docente**	**Asesoramiento y Colaboración**	Conocer y valorar el asesoramiento de la Inspección Educativa y de los servicios de apoyo externo desde la funcionalidad y suficiencia.	Adecuación Coherencia Funcionalidad Suficiencia Satisfacción	E. Directivo C. Escolar Claustro	**Junio**
Valoración de los procesos de Evaluación, Formación e Innovación	**Evaluación, Formación, Innovación e Investigación**		Describir y valorar el propio plan de evaluación y los planes de formación e innovación del centro.	Adecuación Coherencia Funcionalidad Suficiencia Satisfacción	E. Directivo Claustro	**Junio**

BORRADOR

9.- ANEXOS:

- **ANEXO I: PROYECTO LINGÜÍSTICO**
- **ANEXO II: PLAN DIGITAL DE CENTRO**
- **ANEXO III: PLAN DE ACTUACIONES EQUIPO DE ORIENTACIÓN Y APOYO**
- **ANEXO IV: PLAN DE LECTURA**
- **ANEXO V: PLAN DE AUTOPROTECCIÓN ESCOLAR**
- **ANEXO VI: PLAN DE IGUALDAD Y CONVIVENCIA**
- **ANEXO VII: PROYECTO TIC, TAC-APRENDIZAJE DIFGITAL- 1º CICLO**
- **ANEXO VIII: PROYECTO EXPLORADORES DIGITALES 2º CICLO**
- **ANEXO IX: PROYECTO EL RINCÓN DE LAS LETRAS - 3º CICLO**
- **ANEXO X: PROGRAMA LENGUA, CULTURA Y CIVILIZACIÓN RUMANA**
- **ANEXO XI: PLAN DE ACTIVIDADES AMPA**
- **ANEXO XII: PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS**

BORRADOR